

Утверждаю:
Заведующая МБДОУ
детский сад № 22 «Ромашка»
Ратобыльская А.Ю.
Приказ № 17 от 09.01.2025г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МБДОУ детский сад № 22 «Ромашка»



ЦЕЛЬ: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад № 22 «Ромашка». Организация мероприятий, направленных на формирование у сотрудников детского сада антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры

ЗАДАЧИ: создание условий, препятствующих коррупции в МБДОУ – совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции – разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации – разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий, содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции (сайт МБДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1	Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции.		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно
1.2	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	по мере обновления законодательной базы
1.3	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ.	Заведующий	постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	постоянно
1.5	Предоставление руководителем сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.	Заведующий	ежегодно

1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: общих собраниях трудового коллектива; собраниях для родителей.	Заведующий, комиссия по антикоррупционной деятельности	в течение года по мере необходимости
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, в случае выявленного нарушения.	Заведующий	по факту выявления нарушения по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.
2.	Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции.		
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя МБДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий	При необходимости
2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Заведующий	Постоянно
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Ноябрь-декабрь
2.4.	Проведение внутреннего контроля: организация и проведения образовательной деятельности; организация питания воспитанников; соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий, старший воспитатель.	Постоянно
2.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в детском саду и на сайте учреждения: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; режим работы; график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	Постоянно

2.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Комиссия по антикоррупционной деятельности	При поступлении жалоб и обращений
2.7.	Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет)	Заведующий	1 раз в год
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников.		
3.1.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Старший воспитатель	В течение года
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	В течение года
3.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Заведующий, воспитатели	Согласно годового плана работы учреждения
4.	Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи.		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ.	Заведующий	постоянно на сайте МБДОУ.
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий	1 раз в год
4.3.	Обеспечение наличия в МБДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада.	Заведующий	Постоянно

4.4.	Размещение на сайте МБДОУ муниципального задания, отчёта о выполнении муниципального задания, плана ФХД, отчёта о результатах деятельности МБДОУ.	Заведующий, ответственный за ведение сайта.	1 квартал
5	Взаимодействие с правоохранительными органами.		
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	Заведующий	По мере поступления
5.2.	Информирование Управления образования Аксайского района и правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	Заведующий	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Заведующий	При выявлении фактов.
6.	Организация работы по противодействию коррупции в ОУ.		
6.1	Осуществление контроля за ходом реализации в детском саду Плана мероприятий по противодействию коррупции, обеспечение выполнения плана в установленные сроки полном объеме.	Заведующий	постоянно
6.2	Представление в Управление образования Аксайского района информации о реализации в МБДОУ плана мероприятий по противодействию коррупции, формирование в МБДОУ отчета о выполнении данного плана.	Заведующий	по запросу управления образования
6.3.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ, поддержание плана в актуализированном виде; достижение конкретных результатов работы по противодействию коррупции в МБДОУ	заведующий. комиссия по антикоррупционной деятельности МБДОУ	При необходимости

6.4	Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников МБДОУ, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей, предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников детского сада, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия, в рамках должностных полномочий.	Заведующий комиссия по антикоррупционной деятельности	постоянно
6.5	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционным проявлениям, предупреждение коррупционных правонарушений в МБДОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) к деятельности администрации дошкольного учреждения.	Заведующий комиссия по антикоррупционной деятельности	постоянно